



Referat MED udvalgs møde Ældrecentret Nygårds Plads©

Tirsdag den 3. juni 2025 fra kl. 13.15 til 15.00 i lokale 4

Deltagere: Marianne, Betina, Hanne S, Jeppe, Anja, Susan, Kathrine, Siv, Pia, Melanie, Sanne H, Lone, Danny, Maria, Amina, Gitte, Bjørn, Thor

Fraværende: Margit

Punkt til dagsorden	Stikord til diskussion	Konklusion
1. Godkendelse af dagsorden.		Godkendt, men: Note om, hvordan de 60 kroner per medarbejder skal bruges, indsættes som punkt under fravær
2. Den gode historie.	Velkommen til administrativmedarbejder Lise Brogaard Uth, som i dag også er referent ☺	Solen skinner til vores GRØN Ø sommerarrangement i dag! ☺☺ Ildebrand uden dødsfald – stor ros til håndteringen i afdeling 1 ☺
3. Informationer fra formand. (Marianne)	Status ældrereform	Ældrereformen , ikke så meget nyt for centrene, største forandring er fortsat i Hjemmeplejen ÆO. Vi skal fortsat have fokus på helhedspleje og medbestemmelse. Vi skal afklare om vi skal søge midler ift. hvad ovenstående konkret betyder for centrenes arbejde fremadrettet. Vi tager stilling til dette i slutningen af 2025. Afventer udmelding fra KMD omkring FS3 forenklingerne. Det er en ny måde at bygge Nexus op på. Derefter skal der drøftes – plan for undervisning af personalet samt plan for overførelse af data fra det gamle system til det nye Nexus Hvert år skal der laves en spørgeskemaundersøgelse omkring beboernes trivsel på landes plejehjem ift. ældreloven, vi har haft besøg af Danmarks Statistik – og afventer rapporten.

	Status strukturreform.	Der oprettes en anonym Ældrelinje til borgere og pårørende, hvor de kan rette henvendelse til styrelsen med deres bekymringer eller forhold man ikke synes er de rette. Strukturreform: vi bliver en del af en samlet region: Østdanmark – hvor der skal nedsættes et Sundhedsråd, (kommunen skal inden kommunalvalget pege på om det skal være borgmesteren eller socialudvalgsformanden, der skal have en plads i Sundhedsrådet). Rådet skal beslutte hvordan og hvilken form områderne skal overgå til regionen. Kommunerne skal aflevere en milliard mindre end først antaget til regionerne. Midlertidige pladser der skal overgå til regionen nedsættelse – fra 75% til 70%, hvilket betyder vi fortsat skal have 10 til 11 kommunale midlertidige pladser i ÆO. Meget er stadig uvist indtil rådene er nedsat. Der kommer flere forskellige lovforslag fx kvalitetsstandard ift. sygeplejen som kommunerne skal afgive høringssvar på. Der vil komme flere regionale hjemme behandlerteams, der skal følge op på behandlinger der er sat i gang på hospitalet og de skal samarbejde med os i kommunen.
	Revidering af stilling og funktionsbeskrivelser i ÆO, hvert 2. år.	ÆO har en aftale om revidering af diverse stillingsbeskrivelser hvert 2. år, vi vil som ledere, medinddrage forskellige relevante faggrupper i processerne.
	Beredskabsplaner/Nød og brandmappen.	Disse er opdateret og er lagt under MyMedCards samt i papirform i skabet ved

	Plan for opsætning af personaletavler i afdelingerne.	administrationen. Der er indkøbt vand til beboere samt mad til 3 dage, udfordringerne er dog opbevaringen af vandet men vi finder en løsning. Der er gas og grill på materialegården – vi afventer en central udmelding på, hvem der kører dette ud til centrene, hvis der bliver et behov. Tavle med dagens personale i afdelingerne – der er indhentet tilbud, vi afventer en endelig beslutning.
4. Informationer fra næstformand. (Maria)		Ingen bemærkninger, dog: Medicinrum under punktet 'eventuelt'
5. Status indsatsen demensomlægningen centrene ÆO (MS)	Status Demensundervisning med emnet pårørendesamarbejdet foråret og efterår 2025. Diverse indkøb til centret.	Vi skal fortsat øve os i det bedst mulige samarbejde og dialogen med pårørende og beboerne med fokus på medinddragelsen og trivsel. Der er indkøbt forskellige møbler til afdelingerne samt stueetagen, vi ønsker flere siddeområder til beboerne og deres pårørende. Der skal fortsat være fokus på miljøet og afskærmning på fælleslokalerne – så beboerne kan trives.
6. Brand (MS + DB)	Opfølgning efter brand i afdeling 1. Forebyggende vinkel hvordan? Aftaler undervisning alle i 2025. Se instruksen under Nød og Brand i Myguide.	BB havde tømt askebæger i en plastikpose, hvilket udløste branden. Vi afholdte efterfølgende en brainstorm, hvor konklusion blev, husk at tage brandslukningsmateriale med på din vej til lokationen. Stor ros til håndteringen i afdeling 1. OBS vi har en instruks ift. den forebyggende vinkel hos beboere der ryger. Antallet af brande i den sidste periode giver anledning til at tage de forebyggende drøftelser i jeres afdelinger. Hvad kan vi gøre for at

		optimere og forebygge brandfare? Vi har fx indkøbt zinkspande og vi har brandhæmmende linned osv. Husk undervisningen, en gang om året ved Danny samt kursus hvert 5. år
7. Status REHAB/Flexpladserne Midlertidige pladserne ÆO. (MS)	Status arbejdsgruppen tilretning af fælles arbejdsgange. Aftaler omkring fælles terapeutressourcer ved ferie og sygdom.	Vi mangler fortsat afklaring på aftaler og arbejdsgange omkring de fælles terapeutressourcer ved sygdom og ferie. Der er beskrevet fælles træningsindsatser på de forskellige borgerkategorier. De er fortsat flere instrukser der skal revideres med fokus på hvad der kan være fælles.
8. Personalemæssige aftaler, se medsendt fil. (MS)	Forslag tilretninger? Eller andet? Oplæg fleksible arbejdstider/vagtplan.	Er der noget, der skal rettes eller tænkes anderledes? Ift. efterårsferien uge 42 – uge 43 skal fjernes, da der ikke er efterårsferie denne uge. Hvordan bliver den brugt? Det skal måske forbedres ift. at introducere til de nye medarbejdere? Besluttet om den skal sendes sammen med introduktionsprogram? Måske skal den også anvendes ift. rekruttering? En måde at 'brande' os positivt på i stillingsopslag!
9. Mobbefri og krænkende adfærdsfri Zone på Ældrecentret Nygårds Plads (Se medsendt bilag)	Dette notat er udarbejdet af MED udvalget. Drøftelse, er der tilføjelser eller andet?	God idé at tage op forud for den kommende trivselsundersøgelse Der er foretaget mindre rettelser. AMIR/lederne tager dette punkt på i alle afdelingerne, introducerer notatet, så alle er opmærksomme på, at det findes samt de forskellige handlemuligheder – også ift. handleplaner for udadreagerende beboere. Giver det mening at sende denne sammen med introduktionsprogram? Måske en god idé, at noget kommer fra AMIR i stedet for ledelsen (ift. signalværdi) – kunne laves som

		en del af introduktionsprogrammet – evt. lave et samlet sted for AMIR-dokumenter?
10. Arbejdsmiljø Status fraværsindsatsen? Årene 2021 6,4, 2022 8,7 %, 2023 6,3 % og 2024 5,7 % Status 2025? Det professionelle Arbejdsmiljøfællesskab og aftalte spilleregler samt begrebet Psykologisk Tryghed Kommende (TIU) Trivsel i fællesskab 2025.	Sygefraværstal, hvad er status? Året og måned? Opfølgning med Sisse Fallinge på næste MEDUDVALGS møde den 25. september. Undersøgelsen er en åben dialogbaseret undersøgelse med fokus på arbejdsmiljøfællesskabet. Både	Årets fraværsprocent er 7,1 – maj måned er på 6,3 – højere end sidste år. Dette er svarende til 16,3 dage: godt ift. andre områder, men stadig højere end sidst – forslag til, hvad vi kan gøre? Holde fast i at holde sygefraværstal op mod arbejdsmiljø, arbejdsmiljøfællesskabet og spillereglerne, samt vedholdende fokus på psykologisk tryghed. Løbende tale om, hvordan man har det, vise omsorg for sine kollegaer – lave aftaler om at mødes under vagten og lige drøfte status af opgaver ift. resten af vagten samt fokus på medindflydelse. Møde 25. september kl. 11:30 til 15:00 og inkl. frokost – Marianne indkalder. Hvad skal de 60 kroner bruges til? Afd. 1: stemning for noget kun for afdeling 1 Afd. 2: stemning for noget fælles Flex: har snakket om en sommerfest, men ikke så stor tilbagemelding Køkk./reng.: noget hygge lokalt Administration: stemning for fælles Akut: Grillhygge fælles. Forslag: placere det omkring vagtskifte, så flest muligt kan deltage Vedtaget: Grillhygge i september – ledelsen finder dato samt melder ud omkring praktisk info Når spørgsmålene sendes ud – drøfter vi dem i jeres grupper og afdelinger – ift. en fælles forståelse af spørgsmålene.

APV/arbejdsskader fra afdelinger/grupper? Har alle afholdt APV? Datablade er alt opdateret? GRØN Ø Årsplan 2025, muligheder for bevægelse og samvær ☺ Tilbud fra Træningscentret ÆO ☺	ledere og medarbejdere deltager i undersøgelsen. Udsendes 3/9. Rapporter i oktober. Hvad er status? Noget der skal formidles til andre? Eller drøftes fælles til vidensdeling? Gratis sundhedstilbud fra Træningscentret Brøndby til alle ansatte. Se mails og på Bølgen.	Stikskade ift. kanyler – udskiftet til ny model, men stadig ikke gode nok? Anden løsning skal drøftes, opfølgning med Birgitte. Hyppigste årsager til skader i 2025: forflytning og udadreagerende adfærd. HUSK at anvende og revidere forflytningshandleplanerne – brug jeres forflytningsressourcepersoner samt terapeuterne! Vi har lige nu et forsøg med overfaldsalarmer på Flexpladserne – plan, at de skal anvendes på alle afdelinger. Placering af topstasker afdeling 1 og 2 – giver skulderskade, fordi de er for højt placeret – der er en instruks for placeringen – så afdeling 1 og 2 drøfter en plan for en ny placering. OBS der findes mange tilbud ved Træningscentret og der er mange gode tilbagemeldinger på indholdet.
11. Budget (MS)	Budget 2025, overførte midler ÆO. (Bilag udleveres under formødet) Budget 2026, opfølgning processen.	Lidt større forbrug i alle afdelinger lige nu – FOA og DSR fik 5 mio til fordeling i ÆO – dette beløb mangler vi samt opkvalifikationsmidlerne, men det ser overordnet fint ud Fået en ekstra million, overførte midler fra 2024 – disse skal bruges til udvidelsen af herreomklædning samt dække nogle huller andre steder.

		Ser fint ud samlet set i ÆO. Omkring kommende besparelser for 2026 – så er forhandlingerne med KL og regeringen gået godt – så der bliver måske ikke så mange besparelser. . .
12. Eventuelt		Medicinrum i afdeling 3 og 4 sal – her bliver ofte meget varmt i lokalet. Da vi ikke umiddelbart har budget (50.000,- x 4) til at få installeret aircondition, må vi drøfte alternativer på varme dage. Fx boligen eller for enden af gangen. Førstehjælpskurser kommer på Bølgen snart. Mange computere kan ikke håndtere nyt styresystem – derfor er der bevilget penge til alle de computere, der ikke kan køre det nye system → prioritering af årets IT midler meldes ud inden sommeren.
13. Nye mødedatoer	Møder i 2025. 25. september og den 26. november. Marianne indkalder jer. Forslag emner i 2025?	Næste møde er opfølgning med Sisse Fallinge møde den 25. september omkring spilleregler og psykologisk tryghed.