

Brøndby Kommune
Ældrecentret Nygårds Plads
Februar 2025

Referat fra møde i "Bruger og pårørenderådet" den 4. marts 2025.

Tilstede: Rosa Jensen, Ebert Jeppson, Henrik Skovborg, Maryanna Gram, Gitte Gram, Rikke Koch Ernholm, Mia Sofie Hampe Laursen, Connie Hartvig, Amina Kastberg, Jeppe Kulmbak, Dan Jønsson, Allan Olsen og Marianne Strømsted.

Afbud: Gert Kroager, Mogens Andersen og Helle Olsen

Referent: Marianne Strømsted

Velkommen til ny beboerrepræsentant Allan Olsen, fra afdeling 1 😊

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden.
2. **DEN GODE HISTORIE**
3. **Informationer** fra centret. (Status ny indkøbt el-bus, status Ældrelovgivning og Strukturreform)
4. Ændringer til varmmad til frokost, hvad er status?
5. **Budget** 2025 samt budgetproces for **2026**.
6. Status "Markvandring 2025" samt indkaldelse til Afdelingsmøde den 15. maj 2025 kl. 13.30.
7. Status **Idræt og bevægelse?**
8. Arbejdet med **Demensindsatsen** på centret, hvad er status? (Status indretning inde og ude samt invitation til en Pårørendeaften med emnet demens den 8. maj kl. 16 til 18)
9. Kvalitetsarbejde på centret, hvad er status?
10. Ny mødedato?
11. Ønsker eller ideer til næste dagsorden?
12. Eventuelt?

Ad.1. Godkendelse af dagsorden.

Godkendt

Ad.2. DEN GODE HISTORIE

Underholdningen ved "Benny" fra Olsenbanden. Det var hyggeligt, med gode jokes og kendte syng-med-sange.

Vi har haft besøg af børn og kaniner fra kvarterets byggelegeplads. En gratis glæde og super hyggeligt at få besøg af børn og dyr.

Ad.3. Informationer fra centret

Som nævnt ved sidste brugerrådsmøde, har kommunalbestyrelsen bevilget midler til indkøb af en ny el-bus til fælles brug for kommunens 3 plejecentre samt værestedet Møllen. Den gamle bus er solgt, da den ikke lever op til de nye regler omkring partikelfiltre. Den nye el-bus er indkøbt og den er snart klar til brug. Nygårds Plads vil som udgangspunkt, kunne benytte bussen hver onsdag. Der vil blive oprettet et fælles bookings-system, hvor vi ved behov kan booke bussen andre dage, hvis den er ledig. Frivillige og personalet fra centret kan være

chauffør, hvis de er oplært. Der er 8 pladser ud chaufførens. En kørestol optager 2 pladser. Bussen vil blive parkeret på Materialegården, der også står for tilsyn og vedligehold af bussen. Vi glæder os meget til at tage bussen i brug!

Regeringen har den nye **ældrelov** samt **Sundhedsstrukturen**.

I den nye ældrelov, er der fokus på **borgerinddragelse samt borgerens selvbestemmelse**. Lovgivningen anviser, at personalet sammen med beboeren, skal drøfte, hvad der er behov for af hjælp og støtte og at sundhedspersonalet er selvvisiterende og at personalet, i den elektroniske journal, beskriver hvordan hjælpen og støtten skal gives. Der skal være fokus på begrebet helhedspleje. Loven tilsiger også, at ydelserne skal gives i mindre teams, altså, at der er så få personer omkring den enkelte beboer som muligt. Disse arbejdsgange er heldigvis dem vi på centret allerede arbejder ud fra, så her bliver der ikke så meget nyt. Det der bliver nyt er, at kravene til dokumentationen bliver ændret, vi skal ikke visiterer de enkelte ydelser, men der skal nu visiteres med udgangspunkt i specifikke visitationspakker, alt efter behovet hos den enkelte beboer.

Derudover skal der oprettes nogle "tilsynskommuner" i hver region, der skal gå på "Ældretilsyn" i de omkringliggende kommuner. For Brøndby kommunes vedkommende bliver det Gentofte kommune, der fremadrettet vil stå for" tilsyn i forhold til ældreloven og serviceloven. Danmarks Statistik, skal hvert år udføre en "ældreundersøgelse" på landets plejehjem. Denne opgave har de fået fra Ældreministeriet. Marianne antager, at det bliver sat i værk 2025, men datoen er endnu ukendt, ligeledes hvordan det tænkes udført. Marianne vender tilbage, når der forelægger noget mere konkret.

Der bliver også oprettet en "Ældrelinje", hvor ældre og deres pårørende kan henvende sig- også anonymt- vedrørende bekymrende forhold på plejeheden.

Omkring Sundhedsstrukturen, afventer vi nedsættelse af et "Sundhedsråd" med repræsentanter fra Regionen og kommunerne. Kommunerne skal afgive nogle opgaver til Regionen, dette er fx Akutteamet og ca. 70 % af de midlertidige pladser. Vi afventer først en udmelding i 2026, i hvilken form opgaverne skal overdrages samt en tidsplan herfor. Derudover afventes vi en plan fra Styrelsen for Patientsikkerhed, vedrørende de fremadrettede tilsyn efter "Sundhedsloven".

Ad.4. Ændringer til varmmad til frokost, hvad er status?

Som drøftet på sidste møde, skulle der grundet de vedtagne besparelser for centrets køkken, ske en omlæggelse af den varme mad fra aftenen til om dagen. Dette blev iværksat medio december 2024. Hermed kan der spares penge i produktionen. Beboerrepræsentanterne fortæller, at de lige skulle vende sig til det nye, men det er for de flestes vedkomne helt ok.

Derudover blev der bevilliget flere penge til at indkøb af økologiske vare, således at vi fortsat kan arbejde med at overholde økologiprocenten. Vi er aktuelt på et såkaldt "Sølvmærke", da 60 til 90 % af produkterne der anvendes i produktionen, er økologiske. Beboerrepræsentanterne syntes ikke at de økologiske sodavand smager særlig godt. Flere ønsker færre menuer med kartoffelmos og flere med

almindelige kogte kartofter. Flere oplever, at maden nogle gange kan være for krydret. Køkkenleder Jeppe, undersøger om der er andre, alternative sodavandsmærker, der kan indkøbes. Beboerne er generelt glade for maden og det, at der afholdes kostrådsmøde i afdelingerne, betyder, at ønskerne drøftes direkte med køkkenlederen, Jeppe.

Ad.5. Budget 2025 samt budgetproces for 2026.

Budgettet for 2025 overholdes indtil videre, og det ser ganske fornuftigt ud. I denne periode arbejdes der på at fremlægge besparelsesforslag til det politiske niveau, svarende til ca. 2 % af det samlede budget i Ældre og Omsorgssektoren. Når indstillingerne er kendte og hvis det har betydning for beboerne på centret, vil Marianne holde brugerrådet orienteret, således at brugerrådet får mulighed for at kommentere besparelserne.

Ad.6. Status "Markvandring 2025" samt indkaldelse til Afdelingsmøde den 15. maj 2025 kl. 13.30.

Lederen fra Serviceafdelingen, en repræsentant fra Teknisk Forvaltning, en repræsentant fra administrator FA09 samt centerlederen og souschefen deltog på den årlige "markvandring", for at vurdere bygningens indvendige og udvendige stand, med henblik på udarbejdelse af en vedligeholdelsesplan. Planen for vedligeholdelsen inde og ude danner grundlaget, der skal fremlægges ved den næste beboergeneralforsamling den 15. maj. Alle beboerne vil helt automatiske modtage en invitation fra administrationen FA09.

Vi afventer en dato for udarbejdelsen af en ny tilstandsrapport på centrets bygning, så alle beløb, der er afsat til vedligeholdelsen over 30 år, kan tjekkes yderligere

Ad.7. Status Idræt og bevægelse?

Som tidligere nævnt er centret et **Senior Idrætscenter**. Dette betyder, at der skal være fokus på fysisk aktivitet som en integreret del af hverdagen. Vi har derfor fortsat fokus på at tilbyde **ugentlige idrætsaktiviteter** til centrets beboere. Ideen er, at **Personalet og de frivillige** bruger forskellige redskaber til idræt og bevægelse med beboerne i daglig praksis, samt at vi sammen skaber nye muligheder for fysisk aktivitet og fællesskab for jer beboere, her på centret. Aktuelt er der faste ugentlige bevægelsesaktivitet på de 3 afdelinger, her spilles fx med balloner/fluesmækker, eller der bruges billedkort der viser en bevægelse alle skal udføre eller der bruges bolde og terninger. Vi bruger også de opsatte træningsredskaber i mellemgangen, gelænderet på gangen eller trapperne til træningsøvelserne. Vi håber selvfølgelig, at flere af jer beboere motiveres til bevægelse og aktivitet i hverdagen. Frivillige hjælpere og personalet vil fortsat guide jer igennem forskellige øvelser, der styrker musklerne og som sætter gang i hjernecellerne! Alle er velkommen, så vi sammen kan motivere hinanden, more os sammen og slippe latteren løs!

Ad.8. Arbejdet med Demensindsatsen på centret, hvad er status? (Status indretning inde og ude samt invitation til en Pårørendeaften med emnet demens den 8. maj kl. 16 til 18)

I dag har ca. 80 % af beboerne her på plejecentret en form for demens og i fremtiden forudsiges det, at der vil være endnu flere beboere med demenssymptomer. Derfor er det vigtigt, at personalet og lederne fortsat styrkes i hvordan vi sammen kan hjælpe beboerne med at trives her på centret.

Vi er alle blevet undervist i forståelsen og brugen af ”**Personcentreret Omsorg**”, dels i 2024 samt her i 2025. ”Personcentreret Omsorg” er de redskaber vi dagligt arbejder med. Metoden omfatter fx afholdelse af beboerkonferencer, hvor der arbejdes med at planlægge og evaluere de bedst mulige handleplaner for den enkelte beboer, så beboeren trives her på centret.

Derudover har vi uddannet **demensressourcepersoner** i alle afdelinger. Disse skal være med til at løfte opgaven og sætte fokus på, at vi bruger og anvender vores fælles viden. Demensressourcepersonerne skal vejlede og hjælpe personalet til at vælge de bedst mulige handlinger i arbejdet med centrets beboere.

Der er endvidere nedsat en arbejdsgruppe der arbejder med temaet **indretning** af centret, både på inde og ude arealerne. Der er inde indkøbt folie til alle udgangsdøre, så beboere der ikke kan finde hjem igen, standses i at gå ud.

Derudover er der opsat gardiner på alle etagerne, der minimere støj fra gangen, så afdelingens beboere, har ro når de er sammen på i den fælles dagligstue.

Derudover er der indkøbt kasser med blomster samt møbler, så der i indretningen er mulighed for at skærme beboere, der har særlige behov for dette.

Der er også indkøbt **hegn og låger** til haverne rundt om centret, så alle beboerne kan gå rundt frit og sikkert i haverne. Derudover skal der indkøbes skilte til haven, der anviser nogle gå ruter og som samtidige fortæller noget om området.

Så bliver der noget mere at snakke om når beboerne færdes i haven med pårørende og personale.

Ad.9. Kvalitetsarbejde på centret, hvad er status?

På centret arbejder vi fortsat med faglige emner. Vi arbejder med forskellige **kvalitetsprojekter**, hvor formålet er at forbedre og sikre vores interne arbejdsgange, så vi kan handle optimalt, med fokus på den forebyggende vinkel.

Vi vil gerne undgå fejl, så der ikke opstår fx sår, medicinflj og fald hos jer beboere. I foråret skal vi i gang med tilretningen af arbejdsgange omkring infektioner, så dette i det omfang det er muligt undgås. Vi vil sammen med andre områder i kommunen gerne videre udvikle de redskaber, der kan forebygge infektioner, så I beboere, slipper for unødige indlæggelser og behandling.

Ad.10. Ny mødedato?

Næste møde bliver den 18. juni klokken **13.00 til 15.00**

Ad.11. Ønsker eller ideer til næste dagsorden?

Vi har haft uanmeldt tilsyn i dag ved firmaet BDO. Rapporten herfra medsendes til drøftelse på næste brugerrådsmøde.

Ad.12. Eventuelt?

Formanden og beboerrepræsentant Maryanna Gram, spurgte hvorfor der ikke længere bliver afholdt en Loppedag på centret. Dette var tidligere en populær, årlig begivenhed for beboere og gæster. Hertil svarede Marianne, at det havde været en stor succes i gennem mange år med mange besøgende, men det var et arrangement der var meget ressourcekrævende og i de sidste år det blev afholdt kunne beboerne ikke bidrage, da færre og færre havde ressourcerne til det, så derfor blev det nedlagt.

Det blev omtalt, at centrets Vågetjeneste var indstillet til Frivillighedsprisen. Vi håbede, at de ville få prisen på Frivillighedsfesten den 7. marts. Dette lykkes, så et kæmpe stort tillykke til centrets Vågetjeneste! Se medsendt bilag, en artikel omkring Vågetjenestens virke, fortalt af Henrik.

Seniorrepræsentant Henrik fortalte om det kommende Seniorrådsvalg i maj 2025. Her kan alle ældre over 60 år opstille og stemme. Henrik opfordrede beboerne til at give deres stemme til seniorrådets opstillede kandidater. Henrik ønsker selv at genopstille til det kommende valg.

Referent**Marianne Strømsted**