



Referat - MED udvalgmøde Ældrecentret Nygårds Plads
Onsdag den 26. marts 2025 fra kl. 13.15 til 15.00 i lokale 4

Deltagere: Marianne, Bettina, Lone, Jeppe, Gitte, Danny, Susan, Tim, Bjørn, Maria, Siv, Anja, Annika, Melanie, Margit, Pia, Amina og Hanne S.

Punkt til dagsorden	Stikord til diskussion	Konklusion
1. Godkendelse af dagsorden.		Godkendt, dog med to ekstra punkter til eventuelt: - Parfume. - Virksomhedsområdet for DSR. - Rygepolitik. - Førstehjælp - Beredskab
2. Den gode historie.	I forhold til kommuner vi sammenligner os med, så ligger vores fravær under dem – vi er i det grønne felter her på Nygårds Plads ☺ super flot indsats! Vi er i mål ☺ nu skal det blot holdes ☺	Bjørn og Marianne er på Uddannelse, hvor de har været med til at udarbejde en model for tværsektorielle, virtuelle konferencer. Ved en PDSA afprøves denne model her på Flexpladserne samt i København og Hvidovre kommune med geriaterne fra Hvidovre hospital. Formålet er at forebygge genindlæggelser fra de midlertidige pladser. Der er mange gode tilbagemeldinger på projektet (metoden og vi håber det er noget vi kan arbejde med fremadrettet ☺)
3. Informationer fra formand. (Marianne)	Status Ældrereform og strukturreform. Danmarks Statistik skal lave interviews på alle plejehjem i Danmark. En beboertilfredshedsundersøgelse.	Vi tror, at ændringerne kommer til at lette vores arbejde. Vi skal ikke længere visitere enkeltydelser, men i pakker og forløb. Projektplanen for FS3 ændringerne i Nexus samt overførelse af data, kommer forhåbentlig inden sommeren. Hvilket bliver den 9., 12. og 13. maj her på centret. Spørgsmålene handler om beboernes tilfredshed med hjælpen, rengøringen, maden samt aktiviteterne.

	Det er frivilligt om beboerne vil deltage. Vi hænge plakater op samt sender informationsbreve til beboerne. Tilsyn Ældreloven/ Serviceloven Vi går fra at være 5 regioner, til at være 4 Sundhedsråd. I hver region skal nedsættet et sundhedsråd, der skal aftale hvad der konkret skal overflyttes samt en tidsplan. Beklædning og omklædningsskabe i kælderen.	Vi vil få tilsendt en rapport omkring besvarelsen. BDO skal ikke længere lave tilsyn. Kommunerne skal lave tilsyn hos hinanden – Gentofte Kommune er udvalgt for syd klyngen og skal lave tilsyn i Brøndby kommune. Vi afventer plan samt tidspunkt. Vi bliver en del af region Østdanmark. I forhold til de midlertidige pladser, tror vi at 25% fortsat bliver kommunale pladser, dem som vi kalder aflastnings- og ventepladser og at 75% af pladserne skal overgå til Regionen. Dog med en passus om, at kommunen stadig kan varetage opgaven, med Regionen som driftsansvarlig. Brøndby kommune har meldt ind, at de fortsat gerne vil drive pladserne, hvis det er muligt. Der nedsættes et sundhedsråd i hver region, der får til opgave at planlægge, hvordan vi ud fra aftalerne fremadrettet kan løse opgaverne i vores region. Vi regner med at borgmester Maja Højgaard stiller op for Brøndby Kommune. Låste omklædningsskabe uden navne er låst op, og tømt. Der ligger meget af vores gamle beklædning rund omkring og også i skabene. Vi skal meget gerne returnere alt tøjet, så vær' sød at få afleveret alt – det koster en formue, for det vi ikke aflevere, da vi betaler leje af tøjet.
--	--	--

	Temadag Psykologisk Tryghed den 24. marts 8.30 til 15.30 for TR, Amir og ledere. Hvad fik vi med hjem? Og hvad skal vi arbejde videre med?	Emnet hænger godt sammen med begrebet arbejdsfællesskabet samt spillereglerne, som vi har arbejdet med på MED og i alle grupper/afdelinger. Akutteamet vil introducere to nye medarbejdere til konceptet, ønsker at afholde en temadag med emnet psykologisk tryghed, måske sammen med GRUS. Afdeling 2 holder GRUS i april, omhandlende psykologisk tryghed. Arbejder videre med at understøtte åben kommunikation/dialog med fokus på spillereglerne/samarbejdet. Afdeling 3 og Serviceafdelingen, vil sammen drøfte og lytte aktivt til hinandens bekymringer. Vil lave skemaer sammen, så der er bedre forståelse. Vil kigge på om et "Trivselsbarometer" er brugbart i hverdagens samarbejde. Vi arbejder videre med emnet og deler erfaringerne løbende.
4. Informationer fra næstformand. (Maria)		Ingen info.
5. Status indsatsen demensomlægningen centrene ÆO (MS)	Demensressourcepersoner. Status Demensundervisning 2025, med emnet Pårørendesamarbejdet. Indretning ude og inde.	Vi har udannet 10 Demensressourcepersoner fordelt på afdeling 1, 2 og 3. Brug dem til sparring og vidensdeling. Undervisningen kører derud af – brug hinandens viden og erfaringer. Målet er at styrke samarbejdet med pårørende. Inddrage borgere og deres pårørende. Inviter til dialog, det styrker samarbejdet ☺ Vi har bestilt en masse møbler m.m. til dagligstuerne.

	Budget 2025, tilført budget AV.	Der er kommet mange gode forslag bl.a. til små hyggelige kroge, samt hygge i stueetagen. Haven er ved at blive lukket af. Vi skal lave "nogle ruter" med fun-facts. "Skoven" er ryddet, så man kan gå derinde. De tilførte midler er fordelt, men grundet en fejl udregning – er der mindre budget til rådighed i afdeling 3. Da der kun er 33 boliger i afdeling 3 og 34 i afdeling 1 og 2 – betyder det en forskel på 450.000 kroner mindre i budgettet. Der ansættes derfor ikke 6. mand i aftenvagten i afdeling 3.
6. Brand (MS + DB)	Aftaler undervisning alle i 2025. Se instruksen under Nød og Brand i Myguide.	Husk at man skal tage brandkursus hvert 5. år. Der er kurser i september. Se kursusoversigten under G:\Socfv\Ældre og Omsorg\Ældrecentret Nygårds Plads\Fælles\Faglig udvikling, på hvem der står for tur. Derudover skal alle på den årlige interne undervisning ved Danny. Lederne og Danny aftaler datoer. Vi trækker den dog lidt, så vejret kan blive lidt varmere, så vi kan lege med vand!
7. Status sammenlægning af REHAB/Flexpladserne Midlertidige pladserne ÆO. (MS)	Status for processen. Status arbejdsgruppen arbejds gange, dokumentation og instrukser. Terapeutressourcer samt borgerkategorier ens træningsniveau på de midlertidige pladser. Projekt "Den gode overgang" den 17/3.	Vi forsøger at ensrette alle arbejdsgange på de midlertidige pladser, på Rehab og Flex. Vi skal ensrette hvad borgerne får tilbudt af træning, der skal derfor nedskrives hvad træningstilbuddet er for hver borgerkategori. Der er derfor udarbejdet et kommissorium og nedsat en arbejdsgruppe. Se under den gode historie☺
8. Opkvalificering FOA hjælpere (AK)	Status tilmeldte fra NP. Tilmeldinger til de sidste hold.	Lige pt. har vi to medarbejdere afsted – én fra afdeling 1 og én fra afdeling 3. Til april, skal endnu en afsted.

9. Kontaktpersoner og sygeplejerskevarlige. Instruks MyMedcards. Oversigtstavler afdelingerne? (HS)		Der er udarbejdet en ny instruks: Hvad laver en kontaktperson, hvad laver en sygeplejerskevarlig se under Mymedcards. Det blev besluttet, at der skal laves nogle tavler på hver etage, med billeder og navn på de medarbejdere, der er på arbejde den pågældende dag. Dette skal der orienteres om på hver plejeafdeling, rengøringsgruppen og på Flex.
10. Personalemæssige aftaler – se medsendt fil. (MS)	Tilretninger? Eller andet?	Filen var ved en fejl ikke medsendt, beklager. Den opdateres, og den medsendes til næste MED møde til fælles drøftelse.
11. Arbejdsmiljø Status indsatsen fraværsindsatsen. Årene 2021 6,4, 2022 8,7 %, 2023 6,3 % og 2024 5,7 % Status 2025? Rekruttering og Fastholdelse. Indsatsen introduktion og fastholdelse. Fratrædelsessamtaler/spørgeskema.	Sygefraværstal, hvad er status? Året og måned? Er der noget vi skal gøre mindre og eller mere af? Fleksibilitet i vagtplanlægning? Tilbage meldinger fra mødet den 25/2 2025. Fælles indsatsområde i kommunen/ÆO.	Da vi har haft grønne tal i vores fraværstatistik de sidste 3 måneder, er det besluttet, at vi får 60,- kr. pr. medarbejder, som frit kan bruges. Der blev foreslået en sommerfest eller fyraftensarrangement. Til næste møde, skal alle afdelinger komme med et forslag – og vi beslutter derefter. På mødet den 25/2, blev der drøftet forskellige input til Medindflydelse på vagtplanlægningen. Der ønskes en bred og åben politik, med mulighed for at blive medinddraget i egen rulleplan. Hvor overenskomsten selvfølgelig bliver overholdt. Forslagene skal nedskrives og indskrives i notatet personalemæssige aftaler. Amina udarbejder et oplæg til fælles drøftelse på næste MED møde i juni. Ved egen opsigelse, modtages et spørgeskema elektronisk, med spørgsmål om hvorfor man holder op og om ansættelsesforløbet. Svarene skal bruges til en bedre fastholdelse af nuværende kollegaer. Lederne her på centret indkalder

Det professionelle Arbejdsfællesskab og aftalte spilleregler. APV/arbejdsskader fra afdelinger/grupper? Har alle afholdt APV? Datablade er alt opdateret? GRØN Ø Årsplan 2025, muligheder for bevægelse og samvær ☺ Tilbud Træningscentret ☺	Status fra områderne/Grus? Opfølgning med Sisse den 25. september på MED Udvalgsrådet? Hvad er status? Noget der skal formidles til andre? Eller drøftes fælles til vidensdeling? Gratis sundhedstilbud fra Træningscentret Brøndby til alle ansatte. Se mails og på Bølgen.	derudover medarbejderen til en fratrædelsessamtale, hvor vi ligeledes indsamler data, der skal bruges i forhold til fastholdelse fremadrettet. Der er arbejdet med emnet i alle grupper/afdelingerne. Det har været en god proces. Alle tænker det er en god ide med Sisse den 25/9. Marianne aftaler med Sisse. Ingen nye arbejdsskader. Der har været tilfælde med beboere der har slået personalet – hvor der er lavet handleplaner for udadreagerende borgere. Grøn Ø har udsendt årsplanen for 2025.
12. Budget (MS)	Budget 2024, overførte midler ÆO. Budget 2025 (Bilag udleveres under formødet) Budget 2026, opfølgning processen.	Venter på overførte midler fra 2024. Ca. 75.000,- Disse skal bruges til herreomklædningen, inventar og lønninger. Ved ikke mere om budget 2026. Politikkerne kigger på forslagene, og stiller eventuelle uddybende spørgsmål løbende.
13. Virksomhedsplan for 2025 & 2026	Se under G:\Socfv\Ældre og Omsorg\Ældrecentret Nygårds Plads\Fælles\Virksomhedsplan\2025 & 2026. Den kan udleveres i en trykt udgave i administrationen ☺	Drøftes løbende i grupperne.
14. Ny revideret udgave af Måltidsguiden		Den ligger på g:drevet. Er kommet i trykt udgave. Kan fås hos Jeppe.
15. Eventuelt		Parfume: Der henstilles til at begrænse til forbrug af parfume. Især omklædningsrummene er

		svære at færdes i pga. den kraftige duft. Virksomhedsområde DSR: Syd-klyngen ønsker en fælles plan. Akutteamet Brøndby/Hvidovre har indsendt en froslog til Klyngen omkring af afprøvning af nogle af punkterne. Vi afventer et svar. ☺ Alle afdelinger skal drøfte kommunens rygepolitik – dette er vi bedt om fra kommunaldirektøren, da det opleves, at det kniber med at få den overholdt. På ÆMED – havde medarbejdersiden et ønske omkring undervisning i førstehjælp. Der kommer snart dato for kursus – på Læringsportalen. Beredskabsplaner: Hvad gør vi på plejecentrene? Vi afventer stadig på melding fra Styrelsen. Vi har vejledning under Mymedcards under nød og brand actionscards under og over 2 timers strømsvigt.
16. Nye mødedatoer	Møder i 2025. 3. juni, 25. september og den 26. november. Marianne indkalder jer. Forslag emner i 2025?	

G:\Socfv\Ældre og Omsorg\Nygårds Plads\Fælles\Dagsorden og referater fælles\MED